

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБПОУ «СМГК»
№ 150/01-05од от 28.05.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

**профессионального учебного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
43.02.03 Стилистика и искусство визажа**

углубленной подготовки

Сызрань, 2019

ОДОБРЕНА
цикловой методической комиссией
социально-гуманитарных и
общепрофессиональных
дисциплин
Председатель ЦМК
Ю.Е. Студеникин
Протокол № 10 от 04.06.2019 г.

Составлена в соответствии с
Федеральным государственным
образовательным стандартом
среднего профессионального
образования по специальности
09.02.04 Информационные системы
(в здравоохранении)
Заместитель директора по учебно-
воспитательной работе
Н.Г.Бурлова

Составитель:
Пацай Н.В. - преподаватель ГБПОУ «СМГК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Холодковская Г.Е. - и.о. заведующего
методическим
кабинетом

Содержательная экспертиза: Бобылева Т.В. - преподаватель ГБПОУ
«СМГК»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: Чичкина В.Д. - Зав. кафедрой
«Экономика» филиала
«СамГТУ» в г. Сызрани

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 43.02.03 Стилистика и искусство визажа, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «07» мая 2014 г. № 467.

Рабочая программа разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.03 Стилистика и искусство визажа, утвержденного Министерством образования и науки РФ от «07» мая 2014 г. № 467, а также по итогам исследования квалификационных запросов со стороны предприятий/организаций регионального рынка труда.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5.	ПРИЛОЖЕНИЯ	15
6.	ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины (далее – программа УД) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.03 Стилистика и искусство визажа подготовки, разработанной в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОП.09. Основы предпринимательства относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;
- обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-идеи;
- обосновывать использование специальных налоговых режимов;
- составлять документацию для государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;
- составлять и анализировать структуру трудового договора.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- виды предпринимательства;
- организационно-правовые формы предприятия;
- нормативно-правовую базу;
- формы государственной поддержки предпринимательской деятельности;
- режимы налогообложения предприятий
- виды маркетинга;
- определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства на территории Самарской области.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.03 Стилистика и искусство визажа подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 10	Осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру

1.4. Количество часов на освоение дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 58 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 22 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
теоретические занятия	36
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	не предусмотрено
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	22
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, индивидуальный проект	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	4		
Раздел 1. Основы предпринимательства		58		
Тема 1.1 Бизнес - идея	Содержание	10		
	Практические занятия	не предусмотрено		
	1.	Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек	2	2
	2.	Отбор перспективной бизнес-идеи. Планирование полевого исследования или бизнес-интервью	2	2
	3.	Планирование товара продукта или услуги.	2	3
	4.	Составление «портрета» потребителя. Корректировка товара, услуги в соответствии с портретом потребителя	2	2
	5.	Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о товаре» и «Сведения о рынке сбыта».	2	3
	Лабораторныеработы		не предусмотрено	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося		6	
	1.	Определение бизнес-идей. Проведение полевого исследования или серии экспертных интервью и обработка результатов исследования	2	
	2.	Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о товаре» и «Сведения о рынке сбыта»	2	
	3.	Работа с учебником, справочниками и ресурсами сети Интернет	2	
	Содержание	8		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, индивидуальный проект		Объем часов	Уровень освоения
Тема 1.2 Ресурсы предприятия	Практические занятия		не предусмотрено	
	1.	Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенности предприятия	2	2
	2	Определение требований к помещению для открытия собственного предприятия. Расчет расходов на помещение	2	2
	3.	Определение основных фондов собственного предприятия. Расчет трат на расходные материалы. Расчет трат на заработную плату работников	2	3
	4	Заполнение раздела бизнес – плана «Сведения о финансовой деятельности».	2	2
	Лабораторныеработы		не предусмотрено	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося		4	
	1.	Расчет расходов на помещение. Расчет затрат на расходные материалы. Расчет затрат на заработную плату работников.	2	
	2.	Заполнение раздела бизнес–плана «Сведения о финансовой деятельности».	1	
	3.	Работа с учебником, справочниками и ресурсами сети Интернет	1	
Тема 1.3 Организация предприятия	Содержание		10	
	Практические занятия		не предусмотрено	
	1.	Определение организационно-правовой формы собственного предприятия.	2	2
	2	Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия. Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности».	2	3
	3.	Принятие решения о необходимости привлечения	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, индивидуальный проект		Объем часов	Уровень освоения
		дополнительных источников финансирования для собственного предприятия		
	4	Расчет срока окупаемости предприятия. Планирование рисков	2	3
	5.	Оптимизация бизнес-плана за счет изменения характеристик продукта, критериев оценки качества услуги	2	2
	Лабораторныеработы		не предусмотрено	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося		6	
	1.	Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности».	2	
	2.	Составления структуры для принятия решения об организационно-правовой форме предприятия. Расчет налогов с применением разных режимов налогообложения.	2	
3.	Работа с учебником, справочниками и ресурсами сети Интернет	2		
Содержание		8		
Тема 1.4 Государственная поддержка малого бизнеса	Практические занятия		не предусмотрено	
	1.	Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства	2	2
	2	Определение потенциальной возможности для различных предприятий малого и среднего бизнеса претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области.	2	2
	3.	Определение потенциальной возможности для различных предприятий малого и среднего бизнеса претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области.	2	2
	4	Определение потенциальной возможности для различных предприятий малого и среднего бизнеса претендовать на	1	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, индивидуальный проект		Объем часов	Уровень освоения
		получение субсидий из бюджета Самарской области		
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Контрольные работы		1	
	1	Зачет	1	
	Самостоятельная работа обучающегося		6	
	1.	Определение потенциальной возможности для собственного предприятия претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области	2	
	2	Меры государственной поддержки малого бизнеса	2	
	3.	Работа с учебником, справочниками и ресурсами сети Интернет	2	
		Всего	58	

Уровни освоения учебного материала:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест по количеству обучающихся;
- стулья;
- доска классная;
- рабочее место преподавателя;
- мультимедийное оборудование.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионно-программным обеспечением и мультимедиа проектор;
- экран проекционный.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей.- Самара: ЦПО, 2015.
2. Перельгина Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы.- Самара: ЦПО, 2014.

Дополнительные источники

3. Приказ министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области от 06.08.2009г. № 82 « О предоставлении субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии(франшизу)
4. Постановление Правительства Самарской Области от 27.07. 2009г. № 359 « Об утверждении Порядка предоставления в 2009-2010 годах субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров и услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказание услуг в части расходов на государственную регистрацию, юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии.

5. Источник: Как начать собственное дело. Подготовлен специалистами Московского агентства по развитию предпринимательства (ЗАО «МАРПЛ»)
6. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль « Основы предпринимательства» (Текст) : учебные материалы для учащихся студентов учреждений профессионального образования/ авторы составители: С.А.Ефимова., А.Г.Рыбка., худож. А.Войнова – Самара ЦПО, 2016.
7. Помощь бизнесу (электронный ресурс) – <http://bishelp.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – прогнозирует результаты выполнения деятельности в соответствии с целью; – разбивает поставленную цель на задачи, подбирая из числа известных технологии (элементы технологий), позволяющие решить каждую из задач; – выбирает способ (технологию) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами; – выстраивает план (программу) деятельности; – подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения задачи; – оценивает результаты своей деятельности, их эффективность и качество 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение самостоятельных работ – анализ ситуационных производственных задач – оценка результатов зачета
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> – задает вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи; – систематизирует информацию в самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационной поиске структуре 	<ul style="list-style-type: none"> – выполнение самостоятельных работ – участие в методе проектов – оценка результатов зачета
ОК. 10 Осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру	<ul style="list-style-type: none"> – выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией – аргументировано отвергает или принимает идеи других участников обсуждения – соблюдает нормы публичной речи – организует коллективное обсуждение рабочей ситуации – принимает и фиксирует 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка компетентностно-ориентированных заданий; – оценка устных ответов; – оценка результатов зачета

	решение по всем вопросам – оформляет документы в соответствии с нормативными актами	
--	--	--

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей; - обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-идеи; - обосновывать использование специальных налоговых режимов; - составлять документацию для государственной регистрации субъектов малого предпринимательства; - составлять и анализировать структуру трудового договора. 	<ul style="list-style-type: none"> -защита отчетов по практическим занятиям; -традиционная система оценок в баллах за выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая оценка
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды предпринимательства; - организационно-правовые формы предприятия; - нормативно-правовую базу; -формы государственной поддержки предпринимательской деятельности; - режимы налогообложения предприятий - виды маркетинга; - определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства на территории Самарской области. 	<p>Текущий промежуточный контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> -защита отчетов по практическим занятиям; -защита самостоятельных работ в виде рефератов и сообщений; -тестирование по темам

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к рабочей программе учебной дисциплины

Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения обучающихся

№ п/п	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения
1	Планирование товара продукта или услуги	Деловая игра
2	Разработка бизнес-плана	Метод проектов

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дата актуализации	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию